



Sekretariat DPRD Kabupaten Indramayu

Nomor SOP	: 800/010 L / umum
Tanggal Pembuatan	: 2 Januari 2024
Tanggal Revisi	: 2 Januari 2024
Tanggal Efektif	: 2 Januari 2024

Disahkan oleh



ALFRIKHSAN, M.H.  
SHP. 1967083 100003 1 004

Sub Bagian Tata Usaha dan Kepegawaian

Nama SOP : Permohonan Cuti

Dasar Hukum ;

1. Peraturan BKN. RI. No.24 Tahun 2017 Tentang tata cara pemberian cuti pegawai negeri sipil.
2. Peraturan Bupati Indramayu No. 20 Thn 2022 tentang Organisasi Tata Kerja Sekretariat DPRD Kab. Indramayu

Kualifikasi Pelaksana

1. Memahami peraturan Perundangan-Undangan yang berhubungan dengan kepegawaian
2. Mampu mengoperasikan komputer dan memahami administrasi perkantoran
3. Memahami tentang Naskah Dinas

Keterkaitan SOP

1. Juknis pengisian daftar hadir elektronik dan aktivitas harian melalui sistem e kinerja bagi ASN dilingkungan Pemerintah Kab. Indramayu

Peralatan/ Perlengkapan

1. Komputer
2. Data Kepegawaian
3. Lemari Arsip

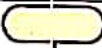






Peringatan

Apabila SOP tidak dilaksanakan maka berpotensi pelanggaran disiplin PNS

Pencatatan & Pendataan

Pembuatan Surat Cuti agar mengacu pada peraturan tentang Kepegawaian

SOP PERMOHONAN CUTI

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			KETERANGAN
		PENGELOLA KEPEGAWAIAN	KASUBAG	SEKWAN	KEPALA BAGLAN TIMUM	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	
1	2	3		4	6	7	8	9	10
1	Pengajuan dan permohonan yg bersangkutan					Surat Permohonan	1 menit	Menerima Permohonan	
2	Pengumpulan Surat surat					1 Surat dari Depag (umroh/haj) 2 Surat dari Dokter (sakit) 3 Keperluan Keluarga (tahunan)		berkas permohonan	
3	Pembuatan Surat Penghantar dari Dinas					Surat Penghantar	10 Menit	Data nama pegawai pemohon cuti	
4	Penandatanganan oleh Kepala Dinas (Sekwan)					Surat penghantar yang sudah ditandatangani Kepala	10 Menit	Surat sudah ditandatangani	SOP Cuti
5	Penomoran Surat Penghantar					Nomei Agenda	1 Menit		
6	Penyampaian Permohonan Cuti kepada Dinas / Instansi terkait					Surat Pengantar		Berkas usulan persyaratan cuti	Penguplodan berkas cuti
7	Menunggu SK Turun					Berkas usulan persyaratan cuti	7 hari	Menunggu Surat Cuti	