






 Pemerintah Kabupaten Indramayu Sekretariat DPRD	Nomor SOP	: 800/013 C / umum
	Tanggal Pembuatan	: 02 Januari 2024
	Tanggal Revisi	: 02 Januari 2024
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	Sekretaris DPRD Kabupaten Indramayu  ALYNSH SH. MH NIP. 196702741990031004
Bagian Penganggaran dan Pengawasan	Nama SOP	Pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
<b>Dasar Hukum</b>		<b>Kualifikasi pelaksana</b>
1. Peraturan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Indramayu Nomor 1 Tahun 2022 tentang Tata Tertib DPRD Kabupaten Indramayu 2. Perbub nomor 20 tahun 2022 tentang organisasi tata kerja Sekretariat DPRD Kab. Indramayu.		1. Melaksanakan Kegiatan Pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah 2. Mampu memfasilitasi Badan Anggaran pada Kegiatan Pembahasan APBD
<b>Keterkaitan</b>		<b>Peralatan/perengkapan</b>
1. SOP Fasilitas Banmus 2. SOP Fasilitas Renja DPRD		1. Komputer 2. Alat Tulis Kantor
<b>Peringatan:</b>		<b>Pencatatan dan pendataan</b>
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka akan menghambat akuntabilitas keuangan, kinerja.		- Setiap kegiatan pembahasan APBD yang dilaksanakan akan dicatat sebagai bahan laporan yang akan dibacakan pada Rapat Paripurna

PERMUSYAWARAH APBD

No	URUTAN KEGIATAN	PELAKSANAAN KEGIATAN								MUTU BARU			KETERANGAN		
		BUF/TA	PERSIAPAN DPRD	SEKRETARIS DPRD	BAN/REJ	DPRD	RAJASI	KOMISI	PENGAMPING TIPE ANGGARAN	BADAN ANGGARAN I AN TIM ANGGARAN	PERSIAPAN / BELANGKAPAN	WAKTU		OUTPUT	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Mengirimkan surat permohonan pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah											Surat permohonan Pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	10 hari	Surat permohonan Pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	
2	Mendiskusikan surat permohonan pembahasan APBD											Surat permohonan Pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	20 hari	Diskusikan	
3	Menerima dan melanjutkan diskusi pimpinan DPRD serta mengkoordinasikan dengan Badan Musyawarah DPRD untuk dijadwalkan pada Januari											Surat permohonan Pembahasan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah	30 hari	Diskusikan	
4	Rapat Banwas perjawatan pembahasan APBD											Rapat Badan Musyawarah		Pelaksanaan rapat Banwas	
5	Rapat Paripurna Perjajian Bupati											Anggota DPRD		Rapat Paripurna	
															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
6	Pembahasan APBD oleh fraksi sesuai jadwal Barmus										Pembahasan APBD melalui fraksi		Catatan rapat sebagai bahan pembahasan dalam Anggaran	
7	Pembahasan APBD oleh fraksi sesuai jadwal Barmus										Pembahasan APBD melalui Konsil		Catatan rapat sebagai bahan pembahasan dalam Anggaran	
8	Rapat Paripurna Pemandangan Umum Fraksi										Anggota DPRD		Rapat Paripurna	
9	Rapat Paripurna Jawaban Bupati										Anggota DPRD		Rapat Paripurna	
10	Pembuatan surat undangan untuk Anggota Badan Anggaran dan Tim Anggaran guna pembahasan APBD sesuai jadwal Barmus										Surat undangan	20 surat	Surat undangan	
11	Petalaksanaan pembahasan dalam Anggaran dengan TAPD sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan										Badan Anggaran dan TAPD		Catatan hasil rapat sebagai bahan laporan pada rapat paripurna	
12	Penyusunan laporan hasil pembahasan APBD untuk bahan laporan pada Sidang Paripurna										Catatan hasil pembahasan dengan TAPD		Laporan hasil pembahasan badan anggaran yang dibacakan pada rapat paripurna	
13	Rapat Paripurna Penyampaian Laporan Badan Anggaran										Laporan hasil rapat pembahasan APBD		Laporan Badan Anggaran	